



МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ И ТУРИЗМА ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

От « 14 » апреля 2023 г. № 14-15
г. Пенза

Об организации доступа к информации о деятельности Министерства культуры и туризма Пензенской области и признании утратившими силу отдельных приказов Министерства культуры и архива Пензенской области

В соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» (с последующими изменениями), руководствуясь Положением о Министерстве культуры и туризма Пензенской области, утвержденным Постановлением Правительства Пензенской области от 30.01.2017 № 31-пП (с последующими изменениями), **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить Порядок организации доступа к информации о деятельности Министерства культуры и туризма Пензенской области согласно приложению № 1 к настоящему приказу.

2. Утвердить Порядок осуществления контроля за обеспечением доступа к информации о деятельности Министерства культуры и туризма Пензенской области согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

3. Признать утратившими силу:

3.1. Приказ Министерства культуры и архива Пензенской области от 01.10.2010 № 115 «Об ответственных за организацию доступа к информации о деятельности Министерства культуры и архива Пензенской области»;

3.2. Приказ Министерства культуры и архива Пензенской области от 29.12.2010 № 173 «Об утверждении требований к технологическим, программным и лингвистическим средствам обеспечения пользования официальным сайтом Министерства культуры и архива Пензенской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

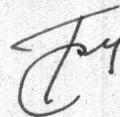
3.3. Приказ Министерства культуры и архива Пензенской области от 23.09.2011 № 157 «О внесении изменений в отдельные приказы Министерства культуры и архива Пензенской области».

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Настоящий приказ разместить (опубликовать) на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) и на официальном сайте Министерства культуры и туризма Пензенской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр



С.В. Бычков

Приложение № 1
к приказу Министерства культуры и
туризма Пензенской области
от «14» апреля 2023 г. № 14-15

**Порядок организации доступа к информации о деятельности
Министерства культуры и туризма Пензенской области**

1. Общие положения

1.1. Организация доступа к информации о деятельности Министерства культуры и туризма Пензенской области (далее - Министерство) осуществляется с учетом требований Федерального закона от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» (с последующими изменениями) (далее - Федеральный закон от 09.02.2009 № 8-ФЗ).

1.2. В целях организации доступа к информации о деятельности Министерства осуществляются следующие мероприятия:

- опубликование информации о деятельности Министерства в средствах массовой информации;
- размещение информации о деятельности Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- размещение информации о деятельности Министерства в помещениях, занимаемых Министерством;
- предоставление информации о деятельности Министерства в библиотечные и архивные фонды Пензенской области для ознакомления с ней пользователей информацией;
- обеспечение возможности для пользователей информацией присутствовать на заседаниях коллегиальных органов Министерства;
- предоставление информации о деятельности Министерства в устной форме;
- другими способами, предусмотренными законами и (или) иными нормативными правовыми актами.

1.2.1. В соответствии с Правилами взимания платы за предоставление информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 24.10.2011 № 860, запрашиваемая информация, предоставляемая на платной основе, после оплаты предоставления указанной информации по желанию пользователя информацией может быть передана ему на бумажном носителе или в виде информации, записанной на компьютерное накопительное устройство (компьютерный жесткий диск, USB-накопитель, дисковый массив и т.д.) непосредственно в отделе Министерства,

который располагает запрашиваемой информацией (далее - уполномоченный отдел).

Пользователь информацией уведомляется о получении запрашиваемой им информации уполномоченным отделом Министерства, согласно контактной информации, указанной в запросе пользователя информацией в соответствии с пунктом 2 статьи 18 Федерального закона от 09.02.2009 № 8-ФЗ.

Пользователь информацией обращается за получением запрашиваемой информации лично или через своего представителя, полномочия которого оформлены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Запрашиваемая на бесплатной основе информация, не востребованная пользователем информацией в течение семи дней со дня уведомления пользователя информацией о получении запрашиваемой им информации, направляется пользователю информацией по почтовому адресу, номеру телефона и (или) факса, либо адресу электронной почты, указанным в запросе пользователем информацией для направления ответа на запрос. Когда информация предоставляется за плату, пользователем информацией оплачиваются расходы на изготовление копий запрашиваемых документов и (или) материалов, а также расходы, связанные с их пересылкой по почте.

1.3. Информация о деятельности Министерства предоставляется на бесплатной основе. Плата за предоставление информации о деятельности Министерства взимается в случае ее предоставления по запросу, если объем запрашиваемой и полученной информации превышает определенный Правительством Российской Федерации объем информации, предоставляемой на бесплатной основе. Порядок взимания платы установлен постановлением Правительством Российской Федерации от 24.10.2011 № 860 «Об утверждении Правил взимания платы за предоставление информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления».

1.4. Предоставление информации о деятельности Министерства по запросам пользователей информацией осуществляется в соответствии со ст. 18-22 Федерального закона от 09.02.2009 № 8-ФЗ.

1.5. Ответственными за организацию доступа к информации о деятельности Министерства являются структурные подразделения Министерства в соответствии с приложением к настоящему Порядку.

2. Порядок опубликования информации о деятельности Министерства в средствах массовой информации

2.1. Опубликование информации о деятельности Министерства в средствах массовой информации осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Пензенской области.

2.2. Официальное опубликование нормативных правовых актов Министерства осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Пензенской области.

2.3. Министерство может публиковать в средствах массовой информации информацию о своей деятельности.

2.4. Министерство на основании проводимых обзоров поступающих запросов о предоставлении информации и обращений граждан может осуществлять подготовку и выпуск официальных справочных изданий, журналов, брошюр, буклетов и другой полиграфической продукции в соответствии с часто задаваемыми и наиболее актуальными вопросами.

3. Порядок размещения информации о деятельности Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

3.1. На официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://minkult.pnzreg.ru/>) (далее - официальный сайт) размещается информация о деятельности Министерства согласно перечню информации о деятельности Министерства, размещаемой в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», утверждаемому нормативным правовым актом Министерства, в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ.

3.2. На официальных страницах Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (https://vk.com/minkult_penza, <https://ok.ru/group/55789065601044>) размещается информация о Министерстве и его деятельности, в том числе наименование, почтовый адрес, адрес электронной почты, номера справочных телефонов, информация об официальном сайте, иная информация с учетом требований Федерального закона от 09.02.2009 № 8-ФЗ.

4. Порядок размещения информации о деятельности Министерства в занимаемых им помещениях

4.1. Министерство в занимаемых им помещениях может размещать информационные стенды и (или) технические средства аналогичного назначения (информационные киоски и т.п.) для ознакомления граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления (далее - граждане и представители организаций) с текущей информацией о его деятельности.

4.2. Информация о деятельности Министерства, размещаемая в занимаемых им помещениях, должна содержать:

- 1) наименование государственного органа;
- 2) режим работы государственного органа;
- 3) график и порядок приема граждан и представителей организаций;
- 4) условия и порядок получения информации от государственного органа.

4.3. На информационных стендах и (или) технических средствах аналогичного назначения, расположенных в помещениях, помимо

информации, указанной в пункте 4.2 настоящего Порядка, размещаются образцы запросов граждан для представления в Министерство.

4.4. Министерство вправе размещать в занимаемых им помещениях иные сведения, необходимые для оперативного информирования граждан о своей деятельности.

4.5. В местах расположения информационных стендов и (или) технических средств аналогичного назначения обеспечиваются удобные условия для возможности составления посетителями запросов.

5. Порядок предоставления информации о деятельности Министерства в библиотечные и архивные фонды Пензенской области для ознакомления с ней пользователей информацией

5.1. Министерство предоставляет информацию о своей деятельности в библиотечные и архивные фонды в виде:

- документов, передаваемых на архивное хранение;
- печатных средств массовой информации с публикациями о деятельности Министерства, обязательные экземпляры которых хранятся в ГБУК «Пензенская областная библиотека им. М.Ю. Лермонтова».

5.2. Ознакомление пользователей информацией с информацией о деятельности Министерства, находящейся в библиотечных и архивных фондах, осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

6. Обеспечение возможности присутствия на заседаниях коллегиальных органов Министерства для граждан и представителей организаций

6.1. Министерством предусматривается возможность присутствия граждан и представителей организаций на заседаниях коллегиальных органов Министерства.

6.2. Присутствие граждан и представителей организаций на заседаниях коллегиальных органов Министерства осуществляется в соответствии с регламентом Министерства и иными нормативными правовыми актами.

7. Предоставление информации о деятельности Министерства в устной форме

7.1. Информация о деятельности Министерства в устной форме представляется пользователям информацией во время приема. Указанная информация представляется также по телефонам должностных лиц Министерства, уполномоченных на ее представление.

7.2. В устной форме по телефону представляются данные об источнике получения информации и справочные данные, в том числе устраняющие необходимость направления письменных запросов.

7.3. В случае если незамедлительно сформировать ответ на запрос не представляется возможным, либо если устный ответ на запрос не носит исчерпывающего характера, а также, если в представлении информации

должно быть отказано в предусмотренных федеральным законом случаях, запрашивающему информацию разъясняются порядок составления письменного запроса, иные способы получения информации либо основания, в соответствии с которыми ему отказывается в представлении информации.

7.4. При ответах на телефонные звонки и устные обращения, должностные лица, уполномоченные на предоставление информации о деятельности Министерства, подробно и в вежливой (корректной) форме информируют обратившихся по интересующим их вопросам.

При невозможности должностного лица, принявшего звонок, самостоятельно ответить на поставленные вопросы телефонный звонок должен быть переадресован (переведен) на другое должностное лицо или же обратившемуся гражданину должен быть сообщен телефонный номер, по которому можно получить необходимую информацию.

7.5. Время телефонного разговора при представлении информации о деятельности Министерства в устной форме не должно превышать 10 минут.

В случае невозможности уложиться в отведенное время должностное лицо, представляющее информацию во время телефонного разговора, обязано предложить заявителю обратиться в Министерство с письменным запросом либо получить информацию иным способом.

Приложение
к Порядку организации доступа к
информации о деятельности
Министерства культуры
и туризма Пензенской области,
утвержденному приказом
Министерства культуры и туризма
Пензенской области
от «14» апреля 2023 г. № 14-15

Перечень
ответственных за организацию доступа к информации о
деятельности Министерства культуры и туризма Пензенской области

N п/п	Наименование мероприятия	Ответственное структурное подразделение
1.	Опубликование нормативных правовых актов Министерства культуры и туризма Пензенской области в средствах массовой информации	Отдел организационно-кадрового и правового обеспечения
2.	Опубликование иной информации о деятельности Министерства культуры и туризма Пензенской области в средствах массовой информации	Отдел организационно-кадрового и правового обеспечения
3.	Размещение информации о деятельности Министерства культуры и туризма Пензенской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Отдел организационно-кадрового и правового обеспечения
4.	Размещение информации о деятельности Министерства культуры и туризма Пензенской области в занимаемых им помещениях	Структурные подразделения Министерства культуры и туризма Пензенской области
5.	Предоставление нормативных правовых актов Министерства культуры и туризма Пензенской области в библиотечные и архивные фонды Пензенской области для ознакомления с ними пользователей информацией	Отдел организационно-кадрового и правового обеспечения
6.	Предоставление информации о деятельности Министерства культуры и	Структурные подразделения Министерства культуры и

	туризма Пензенской области в устной и письменной форме	туризма Пензенской области
--	--	----------------------------

Приложение № 2
к приказу Министерства культуры и
туризма Пензенской области
от «14» апреля 2023 г. № 14-15

**Порядок осуществления контроля за обеспечением доступа к информации
о деятельности Министерства культуры и туризма Пензенской области**

1. Контроль за обеспечением доступа к информации о деятельности Министерства культуры и туризма Пензенской области (далее – Министерство, контроль) возлагается на Министра культуры и туризма Пензенской области (далее - Министр).

Непосредственные функции по осуществлению контроля возлагаются на отдел организационно-кадрового и правового обеспечения Министерства.

2. Контроль осуществляется путем осуществления запросов и проведения плановых проверок. Порядок и сроки осуществления проверок определяются в соответствии с графиком, утверждаемым Министром.

3. В ходе осуществления контроля руководители структурных подразделений Министерства обязаны представить в отдел организационно-кадрового и правового обеспечения запрашиваемую информацию, копии ответов на запросы пользователей информацией, иные материалы, подготовленные в целях обеспечения доступа к информации о своей деятельности.

4. По результатам проведенной проверки должностными лицами отдела организационно-кадрового и правового обеспечения составляется акт проверки.

5. В случае несогласия с фактами, изложенными в акте проверки, а также с выводами и предложениями проверяющих руководитель структурного подразделения Министерства в недельный срок со дня получения подписанного проверяющими акта проверки представляет в отдел организационно-кадрового и правового обеспечения объяснение мотивов отказа подписать акт или возражения по акту в целом или по его отдельным положениям. При этом указанный руководитель в случае необходимости прикладывает к акту проверки документы, подтверждающие обоснованность возражений или мотивы отказа от подписания акта проверки.